

DEUTSCH-FORUM USA
 Mitgliederversammlung
 Membership Meeting

ANTRAG AUF REISEKOSTENERSTATTUNG

Bitte vollständig ausfüllen und bis spätestens 03.Dezember 2008 an die folgende Adresse senden:

DEUTSCH-FORUM USA
175 N. Park Boulevard
Glen Ellyn, IL 60137-5420

Anträge, die nicht rechtzeitig eingereicht werden, und Kosten, die nicht nachgewiesen werden, können leider nicht berücksichtigt werden. Jedem Eintrag sind entsprechende Original-Belege oder E-Tickets beizufügen (bitte Belege *auf dem Formblatt aufkleben*, nicht tackern oder anheften.)

Name, Vorname _____
 Schule / Organisation _____

	<u>Bezahlter Betrag</u>	<u>Von dem Vorstand auszufüllen</u> <u>Erstattung</u>
1. Reisekosten		
<input type="checkbox"/> Ich bin selbst gefahren. Meilen:.....	\$ ____.	\$ ____.
<input type="checkbox"/> Ich habe mitgenommen:		
<input type="checkbox"/> Ich bin mitgefahren bei:		
Sonstige Reisekosten (Bus, Bahn, Taxi, Autobahn- und Brückengebühren)	\$ ____.	\$ ____.
Parkgebühren	\$ ____.	\$ ____.
Flugkosten	\$ ____.	\$ ____.
2. Übernachtungskosten entfällt	\$ ____.	\$ ____.
3. Sonstige Kosten (z.B. Verpflegung) entfällt Art der Kosten: _____	\$ ____.	\$ ____.
4. <input type="checkbox"/> Ich bekomme <u>KEINE</u> Förderung aus anderen Quellen. <input type="checkbox"/> Ich bekomme Förderung aus anderen Quellen. Quelle: _____ Betrag: \$ ____.		

Ich versichere pflichtgemäß die Richtigkeit und Vollständigkeit meiner Angaben.

Ort: _____
 Datum: _____, 2008
 Unterschrift: _____

Erstattung durch ZfA:	\$ ____.
Erstattung durch STADAF:	\$ ____.
Erstattung durch andere:	\$ ____.
Erstattung gesamt:	\$ ____.